



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลวังยา  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ<sup>1</sup>  
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖)

\*\*\*\*\*

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีการกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลวังยา จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางอุไร ยอดศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวังยา

รายละเอียดแบบพิมพ์ประการตามผู้ขออนุญาตที่จ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ ( เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ )

(องค์กรบริหารส่วนตำบลวังยาง อำเภอโน不由 จังหวัดมหาสารคาม) .....

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารআoing (๖)		เหตุผล สมบูรณ์ (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๙๐๘๘๐๐๐๗๐๗๐๐๑๔	ร้าน น้ำเต็มดาวเรือง	จัดซื้อน้ำดื่ม สม.อบต.	๔,๗๔๘๔.๐๐	๑๐ เม.ย. ๒๕๖๒	๔๔/๒๕๖๒	๗
๒	๑๙๐๘๘๐๐๐๗๐๗๐๐๑๔	ร้าน น้ำเต็มดาวเรือง	จัดซื้อน้ำดื่ม ๗พ.ว.ด.พ.ร.ก.กาจัง	๔๔๘๐.๐๐	๑๐ เม.ย. ๒๕๖๒	๔๖/๒๕๖๒	๗
๓	๓๔๐๘๐๐๗๐๐๘๗๐๐๑๔	ร้านหัวใจเจริญ	จัดซื้อสิ่งที่ดูดซึมพิลาเวอร์	๒๑,๖๑๐.๐๐	๒๑ เม.ย. ๒๕๖๒	๔๙/๒๕๖๒	๗
		สำนักปลัด					
๔	๓๔๐๘๐๐๗๐๐๑๔๗๐๔	ร้าน ก.วิทยาภัณฑ์	จัดซื้อสิ่งที่ดูดซึมน้ำงาน	๑๙,๘๖๐.๐๐	๒๑ เม.ย. ๒๕๖๒	๕๐/๒๕๖๒	๗
		กองการศึกษา					
๕	๓๔๐๘๐๐๗๐๐๑๔๗๐๔	ร้านวิทยาภัณฑ์กสิริ	จัดซื้อสิ่งที่ดูดซึมพิลาเวอร์	๑๙,๐๔๐.๐๐	๒๑ เม.ย. ๒๕๖๒	๕๑/๒๕๖๒	๗
		กองการศึกษา					
๖	๓๔๐๘๘๐๐๐๑๔๗๐๘๖	ร้าน T&P Racing shop	จัดซื้อคราบจราจรและพื้นที่	๔,๔๙๔๐.๐๐	๑ พ.ค. ๒๕๖๒	๕๒/๒๕๖๒	๗
		งานป้องกันภัยฯ					
๗	๑๙๐๘๘๐๐๐๗๐๗๐๐๑๔	ร้าน น้ำเต็มดาวเรือง	จัดซื้อน้ำดื่ม ๗พ.ว.ด.พ.ร.ก.กาจัง	๔๔๘๐.๐๐	๑ พ.ค. ๒๕๖๒	๕๓/๒๕๖๒	๗
๘	๑๙๐๘๘๐๐๐๗๐๗๐๐๑๔	ร้าน น้ำเต็มดาวเรือง	จัดซื้อน้ำดื่ม ๗พ.ว.ด.พ.ร.ก.กาจัง	๔๔๘๐.๐๐	๑ มิ.ย. ๒๕๖๒	๖๑/๒๕๖๒	๗
๙	๓๔๐๘๘๐๐๐๗๐๘๖	ร้านบลอการะยะ	จัดซื้อสิ่งที่ดูดซึมพิลาเวอร์	๔๖๐.๐๐	๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๒	๖๒/๒๕๖๒	๗
		แผนงานรักษาความสงบ					

ຮາຍຄອນເອົ້າຍແນບທ່ານປະກາດຜລູກ໌ພັນກາງຈົດຊູ້ຈຳກັງທີ່ໄດ້ຮັບກາຕົດເຖິງແລ້ວ ແລະສ່າງຮັບກາຕົດເຖິງທີ່ໄດ້ຮັບກາຕົດເຖິງແປ່ນເນັ້ນເສື້ອ

ປະຈຳໃຫຍມາສີ່ ๓ ( ເຊື້ອນ ໝ່າຍພ. ພ. ສ. ໄກສວນ ຢົງ ເຊື້ອນ ມຸນາຍພ. ພ. ສ. ໄກສວນ )

(ອຳນວຍການບົດບາດຕຳປະຈຳຍາ ອຳນວຍໂຄສະພິສີຍ ຈົງຫວັດທາສາການ )

.....

ລຳຕັບ ທີ່ (๑)	ເລີກປະຈຳຕັ້ງຜູ້ສີຍາເງື່ອ / ເລີກປະຈຳຕັ້ງປະມະບົງ (ໜີ)	ສູ່ຜູ້ປະກອບການ (ໜີ)	ຮາຍການພັດທີ່ຈົດຊູ້ຈຳກັງ (ແ)	ຈຳນານເນື່ອງຮາມ ທີ່ຈົດຊູ້ຈຳດັ່ງນັ້ນ (ແ)	ອຳນວຍອ້າງອີງ (๖)		ເຫດຜົນ ສັນບັນຫຼຸບ (ໜີ)
					ວິນທີ	ເລີກທີ	
១០	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ນາຍຢໍານິນຈິຕ ຕາງເລີດສິນ	ຈຳນານເນື່ອງຈົດຊູ້ຈຳກັງປັບ	៥,៣៥០.០០	៥ ມ.ຢ. ໜີ	៥/១៩៥	៦
១១	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ນາຍກາສາຮາຄານຈຸດໜຸນ	ອາກາສ ສນ.ປ່ອງກົນາ	៥៥៥៥.០០	១ ພ.ຄ. ព.ມ	៦០/១៩៥	៦
១២	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ປະຈຳສັນໜີມີສຳຫັກປັບເລີດ	ຈຳນານເນື່ອງກົດໝາຍນິຕ	៥៥៥៥.០០	១ ພ.ຄ. ព.ມ	៦១/១៩៥	៦
១៣	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ປັບປຸງໂຕຍື່ຕ ມາກສາການ	ຈຳນານເນື່ອງແນ່ງນິຕ	៥៥៥៥.០០	១ ພ.ຄ. ព.ມ	៦២/១៩៥	៦
១៤	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ກາຫ ១០៥	ກາຫ ១០៥	៥៥៥៥.០០	១ ພ.ຄ. ព.ມ	៦៣/១៩៥	៦
១៥	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ນາຍຍົງມືສົງ ສັງໝົງສູງກຽມ	ຈຳນານເນື່ອງກົດໝາຍນິຕ	៥៥៥៥.០០	១ ພ.ຄ. ព.ມ	៦៤/១៩៥	៦
១៦	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ນາຍຍົງມືສົງ ສັງໝົງສູງກຽມ	ສ່ວນກາຕະ ດາງ ດັວຍ	៥៥៥៥.០០	១ ພ.ຄ. ព.ມ	៦៥/១៩៥	៦
១៧	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ນາຍຍົງມືສົງ	ຈຳນານເສົາຮາງສັງຕິພາບຮຽນຮັ້ງ	៥៥៥៥.០០	១ ພ.ຄ. ព.ມ	៦៦/១៩៥	៦
១៨	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ນາຍຍົງມືສົງ	ປົດໂຮກ ດັບໂອດກົງ	៥៥៥៥.០០	១ ນິ.ຢ. ១	៦៧/១៩៥	៦
១៩	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ນາຍຍົງມືສົງ	ຈຳນານເນື່ອງກົດໝາຍນິຕ	៥៥៥៥.០០	១ ນິ.ຢ. ១	៦៨/១៩៥	៦
២០	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ກາຍຢູ່ນິຕ	ກາຍຢູ່ນິຕ	៥៥៥៥.០០	១ ນິ.ຢ. ១	៦៩/១៩៥	៦
២១	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ຮູ້ພາຫຼາດອົງກາວ	ຈຳນານເນື່ອງກົດໝາຍນິຕ	៥៥៥៥.០០	១ ນິ.ຢ. ១	៦១/១៩៥	៦
២២	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ກວດຄົງ	ກວດຄົງ	៥៥៥៥.០០	១ ນິ.ຢ. ១	៦២/១៩៥	៦
២៣	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ຮູ້ພາຫຼາດອົງກາວ	ຈຳນານເນື່ອງກົດໝາຍນິຕ	៥៥៥៥.០០	១ ນິ.ຢ. ១	៦៣/១៩៥	៦
២៤	០៩៤០៣០០០៨៧៨៥៥៥	ຈຳກັງປ່າຍປ່າຍ	ຈຳກັງປ່າຍປ່າຍ	៥៥៥៥.០០	១ ນິ.ຢ. ១	៦៤/១៩៥	៦

๙	๓๔๔๐๓๐๐๓๐๗๔๖๘๐	นายประจวบ พรหมศาสตร์	จังหวัดมหาบุรุษด้วยคุณป้อมกัน	๓๔,๗๕๐.๐๐	๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๑	๑๖/๒๕๖๑	๑
	โรคพิษสุมิชา						

ลงชื่อ .....  ๒๔๖.	ผู้จัดทำ ตามหนัง นักวิชาการพัสดุ	ลงชื่อ .....  ๔๔,๐๑๖.๔๖	ผู้ตรวจสอบ ตามหนัง ผู้อำนวยการกองกลาง
( นายพงประภา โยเหลา )		( นางอุ่น ยอดศิริ )	
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ		ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง	

( นายพงประภา โยเหลา )

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

( ลงชื่อ )  
๔๔,๐๑๖.๔๖

( ลงชื่อ )  
นางอุ่น ยอดศิริ

หมายเหตุ : เสื่อไม้ใช้การบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุบุคลากรพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำดื่มน้ำแข็งเพื่อ冷藏 ชื่องานมีภาระหนัก เป็นต้น
- (๓) ระบุบุคลากรประจำตัวผู้เสียหายหรือลูกประจามาที่ประจำตัวประชาชนของบุคคลภายนอก
- (๔) ระบุบุคคลที่ผู้ประกอบการ
- (๕) ระบุบุคณให้รวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินทั้งหมดที่จ่ายมาทุกรายการ
- (๖) ระบุบุคคลที่ของลัญญาทรัพย์อยู่ตกลงเป็นหนี้สือ หรือหลักฐานการจำเลยใน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองหนี้ไปเบร์เจน
- (๗) ระบุหนดผลสัมฤทธิ์ในภาระที่จัดจ้างนั้น โดยที่จะบุคคลเป็นเดือนอัตรา ตั้งแต่ ๑๐๐๕๔/๒ ถึง ๓๑๗ ถึง ๒๕๖๐
- (๘) หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบเป็นรายเดือน ได้แก่ รายเดือน ๑๐๐๕๔/๒ ถึง ๓๑๗ ถึง ๒๕๖๐
- (๙) หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบเป็นรายเดือน ๑๐๐๕๔/๒ ถึง ๓๑๗ ถึง ๒๕๖๐

๒ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบเป็นรายเดือน ๑๐๐๕๔/๒ ถึง ๓๑๗ ถึง ๒๕๖๐

๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนี้สือคณณะกรรมการวินิจฉัยที่จ้างและทราบว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนี้สือคณณะกรรมการวินิจฉัยที่จ้างและทราบว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนี้สือคณณะกรรมการวินิจฉัยที่จ้างและทราบว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๖ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนี้สือคณณะกรรมการวินิจฉัยที่จ้างและทราบว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ