

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม**

องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการรักษาไว้ และ ด้านการใช้ประโยชน์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. นโยบายด้านการสรรหา (Recruitment)

การดำเนินการ	สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว
๑. การสรรหาบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สรรหาคนตามตำแหน่งเพื่อร่วมปฏิบัติการกิจในการนำพวองค์กรบรรลุตามเป้าหมาย	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงาน และอัตรากำลังที่เหมาะสม - การดำเนินการขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เพื่อพิจารณาการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่งที่ว่าง

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

การดำเนินการ	สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว
๑. แผนพัฒนาบุคลากร	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
๒. การสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	การสนับสนุนให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ อย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทัวถึงและต่อเนื่อง พัฒนาศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรในองค์กร
๓. การประชุมประจำเดือน	การประชุมประจำเดือนเพื่อ แลกเปลี่ยน เรียนรู้และรับทราบแนวทางนโยบายการปฏิบัติงาน
๔. มีระบบสารสนเทศ	การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในหน่วยงานเพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กร ให้สามารถค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมในระบบสารสนเทศ

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

การดำเนินการ	สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว
๑. การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน และสนับสนุนเส้นทางความก้าวหน้าทางสายอาชีพ	- การเลื่อนระดับตำแหน่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เติบโตตามเส้นทางสายอาชีพ
๒. การดำเนินการด้านสวัสดิการ	- การให้พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบกำหนด
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน พร้อมทั้งการพิจารณาความดีความชอบตามผลการประเมิน การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การต่อสัญญาจ้าง

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

การดำเนินการ	สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล	- การยึดหลักความโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ การสื่อสารให้พนักงานเจ้าหน้าที่รับทราบถึงนโยบาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล
